

## Istruzioni sulle uniformi per il settore dell'ospitalità dello Stato di New York

I datori di lavoro che operano nel settore dell'ospitalità sono tenuti ad acquistare o a rimborsare ai dipendenti le uniformi di lavoro. I datori di lavoro devono anche farsi carico dei costi di manutenzione delle uniformi di lavoro. Il Dipartimento del lavoro (Department of Labor) dello Stato di New York, che ha la responsabilità di applicare le disposizioni previste dalle norme sul lavoro (Labor Law), ha delineato specifiche istruzioni in merito, oltre a una serie di istruzioni per evitare i costi di manutenzione delle uniformi.

**Evitare i costi di manutenzione delle uniformi:** L'acquisto e la manutenzione delle uniformi possono richiedere un costo non indifferente. Il datore di lavoro può evitare di sostenere le spese per l'acquisto e la manutenzione delle uniformi adottando **uno** qualsiasi dei seguenti accorgimenti:

- Definire un codice di abbigliamento, invece di richiedere ai dipendenti di indossare l'uniforme. Permettere ai dipendenti di vestirsi normalmente, prediligendo un colore o uno stile specifico. Evitare richieste troppo specifiche in merito all'abbigliamento (indicazioni di marche o negozi specifici in cui acquistare i vestiti, accessori da indossare, ecc.); altrimenti potrebbe essere necessario farsi carico dell'acquisto degli articoli e versare ai dipendenti anche una somma per le spese di pulizia e lavanderia.

**Cos'è un'uniforme di lavoro?** L'uniforme di lavoro è un insieme di capi di abbigliamento che i dipendenti sono tenuti a indossare sul posto di lavoro. Fanno parte di questa categoria anche i capi che devono essere indossati in ottemperanza a leggi, norme o regolamenti federali, statali, cittadini o locali. I capi su cui vengono riportati il logo aziendale o un altro elemento distintivo dell'azienda rientrano nella definizione di uniforme di lavoro. Il datore di lavoro è tenuto sia ad acquistare l'uniforme di lavoro, sia a versare ai dipendenti una somma per le attività di pulizia della stessa.

**Cosa non è un'uniforme di lavoro?** I vestiti che si indossano normalmente per uscire e che i dipendenti possono indossare quando non si trovano sul luogo di lavoro non rientrano nella definizione di uniforme di lavoro, ad esempio pantaloni neri, camicia bianca, polo nero, ecc. Il datore di lavoro non è tenuto a sostenere i costi per l'acquisto o la manutenzione dei normali articoli di abbigliamento dei dipendenti.

- Mettere a disposizione dei dipendenti un cartellino con il nome oppure un grembiule da portare insieme agli abiti indossati normalmente, oppure indicare un codice di abbigliamento. I cartellini con il nome o i grembiuli devono rimanere sul luogo di lavoro, ed è necessario provvedere alla loro pulizia.
- Acquistare e mettere a disposizione uniformi di lavoro che richiedono solo il lavaggio. Si tratta di uniformi che i dipendenti possono lavare facilmente insieme agli indumenti normali e poi indossare per andare al lavoro, senza la necessità di lavarle a secco, stirarle, ecc. Ad esempio, una camicia con un logo. Mettere a disposizione di ogni dipendente un numero sufficiente di uniformi in base al numero medio di giornate di lavoro settimanali del dipendente.
- Farsi carico della pulizia e del lavaggio delle uniformi dei dipendenti. Incaricare un dipendente di provvedere alla pulizia e al lavaggio delle uniformi, oppure rivolgersi a un servizio esterno. Chiedere ai dipendenti di indossare le uniformi sul luogo di lavoro e poi di restituire gli articoli usati prima di andare via. Se i dipendenti preferiscono provvedere autonomamente alla pulizia e al lavaggio delle uniformi invece di avvalersi dei servizi offerti dal datore di lavoro, quest'ultimo non è tenuto a sostenere i costi di manutenzione, purché i servizi di pulizia di cui sopra siano gratuiti, funzionanti e vengano utilizzati con regolarità. Accertarsi che ai dipendenti venga comunicata per iscritto l'esistenza di servizi di pulizia messi a disposizione dal datore di lavoro, per mezzo di manifesti o inserendo le opportune indicazioni nel manuale del dipendente.

**Se decide di non farsi carico dei costi manutenzione delle uniformi di lavoro per i dipendenti,** il datore di lavoro sarà responsabile del versamento settimanale ai dipendenti di una determinata somma, in aggiunta al normale stipendio, affinché provvedano autonomamente alla pulizia e al lavaggio delle uniformi. La somma da versare dipende dal numero di ore di lavoro settimanali dei vari dipendenti (vedere sotto). La somma per la manutenzione delle uniformi non può essere compensata con l'offerta di pasti gratuiti o di soluzioni abitative.

Ore di lavoro	A decorrere da 1/1/11	A decorrere da 31/12/13	A decorrere da 31/12/14	A decorrere da 31/12/15
Più di 30 ore	\$9,00	\$9,95	\$10,90	\$11,20
Da 20 a 30 ore	\$7,10	\$7,85	\$8,60	\$8,85
20 ore o meno	\$4,30	\$4,75	\$5,20	\$5,35